ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ
„ВАСИЛ ЛЕВСКИ" – БЛАГОЕВГРАД
Благоевград 2700, ул. "Тодор Александров" №56 тел./факс:88 53 10
e-mail info-100300@edu.mon.bg

З А П О В Е Д
№РД-08-71
Благоевград, 25.09.2026г.

На основание чл.171, ал.3 и чл.259, ал.1 от ЗПУО, съгласно Постановление №328 на МС от 21.12.2017г. за условията за получаване на стипендии от ученици след завършено основно образование и Постановление №20 на МС от 01.02.2019г. за изменение и допълнение на ПМС №328 /21.12.2017г., във връзка с изготвяне на списъците на учениците, които ще получават стипендия за I срок на учебната 2026/2027 година, определям срок за подаване на документи от 28.09.2026г. до 16.00 часа на 19.10.2026г.
Кандидатства се с успеха от учебната 2025/2026г.

Съгласно чл.4, ал.1 стипендия се отпуска на:

1. Учениците без родители или само с един родител и на инвалиди (независимо от степента на инвалидност).
2. Учениците с месечен доход на член от семейството под установената за страната минимална работна заплата на **620,20 евро** и успех не по-нисък от мн. добър 4.50.
3. На учениците с успех не по-нисък от 5.50.
4. Не се отпуска стипендия на учениците, настанени в домове за деца и юноши, имащи успех под отличен 5.50, а при успех над 5.50- получават стипендия.
5. Учениците губят право на стипендия когато:
   - прекъсват или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи по болест;
   - наложено им е наказание от педагогическия съвет.

Необходими документи:

А. Учениците без родители или само с един родител и на инвалиди (независимо от степента на инвалидност).

1. Молба- декларация, попълнена и подписана от родител или настойник.
2. Учениците от VIII клас без родители представят еднократно препис от смъртния акт.

Б. За учениците с месечен доход на член от семейството под установената за страната минимална работна заплата в размер на 620,20 евро и успех не по- нисък от мн. добър 4.50.

1. Молба- декларация, попълнена и подписана от родител или настойник по образец, като раздел III (материално положение) по точките, където няма доход, се изписва **< няма >.**
2. Удостоверение или служебна бележка / оригинал /, подписани, подпечатани и изведени с изходящ номер за получените доходи от членовете на семейството за предходните шест месеца
(април, май, юни, юли, август и септември 2026г., детски добавки и компенсации / оригинални документи).
3. Ако родителите са безработни, се представя служебна бележка за регистрация в бюрото по труда и от НАП и за получените обезщетения за последните шест месеца / от м. април до м. септември 2026г./
4. Служебна бележка от училището, ако има учащ брат или сестра, в която да е посочена получаваната от брата и /или сестрата стипендия/ за последните шест месеца. Ако не е получавана стипендия се представя служебна бележка , удостоверяваща това, за същия период.

В. За учениците с успех не по- нисък от 5.50.

1. Молба- декларация, попълнена и подписана от родител или настойник.

Точка първа от молбите задължително се попълва от класния ръководител.

Документите, с които се кандидатства за стипендия се събират, проверяват от класните ръководители и се предават **на гл. счетоводител-Емилия Кирилова в стая 213.**

Комисия :
Председател : Емилия Кирилова-гл. счетоводител
Членове: 1. Катя Хаджиева- касиер-домакин
2. Класни ръководители

Директор:.....
/Марияна Митова/